

AL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MORAZZONE (VA)

RICHIESTA DI EMANAZIONE DI ORDINANZA VIABILISTICA

Il/la sottoscritto/a _____ (indicare sempre dati persona fisica)

In qualità di _____
(Specificare se proprietario immobile, titolare, legale rappresentante ditta esecutrice lavori, ecc.)

Nato/a a _____ il _____ Tel. _____ (n. reperibile)

Residente a _____ Via _____ n. _____

INDIRIZZO E.MAIL: _____

CHIEDE il rilascio di ORDINANZA VIABILISTICA

• **Di:**

- DIVIETO DI TRANSITO
- SENSO UNICO ALTERNATO
- DIVIETO DI SOSTA
- ALTRO: _____

• **Località** _____

• **Periodo:** Dalle ore _____ alle ore _____

Dal giorno _____ al giorno _____

- Durante l'intera giornata
- Soltanto in orario lavorativo

• **Motivo:** _____

Comunica

i nominativi ed i recapiti telefonici dei soggetti coinvolti nelle operazioni che motivano la richiesta:

Direttore dei Lavori: _____ tel. _____

Ditta Esecutrice: _____ tel. _____

Luogo e data: _____

Il Richiedente

La richiesta dovrà pervenire al Comando di Polizia Locale almeno 15 giorni prima dell'inizio dei lavori o dello svolgimento della manifestazione.

(*) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDA:

- La richiesta dovrà pervenire al Comando di Polizia Locale almeno 15 giorni prima dell'inizio dei lavori o dello svolgimento della manifestazione.
- ricevuta di avvenuto versamento di € 10,00 sul C/C postale n. 16579211 intestato a Comune di Morazzone – Servizio di Tesoreria, indicando la seguente causale “Pagamento “ Diritti di Segreteria” .
- Qualunque VARIAZIONE dovrà essere COMUNICATA TEMPESTIVAMENTE E PER ISCRITTO;